Как подключить системы к CEDRA

Короткая памятка. Обновлено 15.11.2026. Добро пожаловать в CEDRA! Найдите свою систему в содержании и начните с её раздела.

1. С чего начать

1. Добавьте заведение или откройте то, к которому вас пригласили.

2. Откройте Интеграции и выберите «Заведение для настройки».

3. Найдите свою систему. Получите данные для подключения у компании, которая её обслуживает, или у владельца кабинета.

4. Заполните нужную карточку, проверьте доступ и дождитесь загрузки.

Ваша система	Раздел инструкции
iikoCloud, Syrve	2. iikoCloud и Syrve
r_keeper, другая касса или файл с отчётом	3. r_keeper и другие кассы
Restoplace, Яндекс Еда, Маркет Деливери, Restoclub	4. Бронирования и доставка
Bitrix24, amoCRM, другие CRM, 1С	5. CRM и учёт
Карты, отзывы, реклама, соцсети	6. Карты и внешние площадки
Email, Telegram, MAX	7. Отчёты и сообщения
Ошибка при подключении	8. Если что-то не получилось

Если не знаете название кассовой системы, спросите у управляющего или компании, которая обслуживает кассу. Подключения разных заведений настраиваются отдельно.

Что написать поставщику

Можно использовать такой текст:

> Здравствуйте! Подключаем ресторан [название и адрес] к CEDRA. У нас [система и версия]. Нужны данные для подключения: адрес сервиса, ключ или отдельный логин и идентификатор заведения. Подскажите, где их получить, какие права нужны и за какой период доступны данные.

Для разных систем нужны разные данные. Точный список есть дальше, в разделе вашей системы.

Если нужной кнопки подключения нет, напишите в поддержку CEDRA название системы и что хотите из неё получать. Мы проверим доступный способ подключения вместе с поставщиком.

2. iikoCloud и Syrve

iikoCloud

У компании, которая обслуживает iiko, запросите данные для iikoCloud API. Затем выберите «iikoCloud» в поле «POS-система».

Что запросить	Куда ввести
apiLogin	Поле apiLogin. Это отдельный ключ интеграции.
organizationId	Поле организации.
ID заведения или терминальной группы	Поле POS venue ID.

Все идентификаторы должны относиться к нужному заведению. Перед сохранением уточните у поддержки CEDRA, доступен ли этот вариант подключения. Если поставщик предлагает другой интерфейс iiko, сообщите нам его название.

Syrve

1. Выберите «Syrve» в поле «POS-система».

2. Запросите у поставщика адрес регионального API и способ входа: v2 с API key или v1 с apiLogin.

3. Заполните «Региональный API URL», «Авторизация Syrve» и поле с выданным ключом.

4. Нажмите «Проверить доступ и найти заведения». Выберите организацию и нужные терминальные группы, если они показаны.

5. Проверьте валюту, часовой пояс и начало операционного дня. Они должны совпадать с настройками кассы.

6. Если поставщик выдал фильтр OLAP для вашей точки, внесите его в соответствующее поле. Нажмите «Подключить POS».

Если организация не нашлась, попросите поставщика проверить регион и права ключа. Если адрес не принимается, передайте сообщение об ошибке поддержке CEDRA.

После подключения

Откройте «Центр синхронизаций» и проверьте «Последний обмен». Затем сравните в кассе и CEDRA один завершённый день: выручку, число чеков и средний чек.

Статус «Подключено» означает, что настройки сохранены. Статус «Ожидает» означает, что загрузка ещё не началась. Данные появятся после её завершения.

3. r_keeper и другие кассы

r_keeper

Попросите обслуживающую компанию уточнить, какой способ подключения доступен для вашей версии r_keeper. Сначала подтвердите его совместимость с поддержкой CEDRA.

Для формы «r_keeper» нужны данные XML-интерфейса r_keeper 7:

Что запросить	Куда ввести
Полный адрес XML API	RK7 API URL.
Логин отдельного пользователя интеграции	«Логин».
Пароль этого пользователя	«Пароль».
GUID ресторана	POS venue GUID.

Введите данные, проверьте доступ и нажмите «Подключить POS». После загрузки сверьте продажи за один завершённый день.

Если поставщик выдал другой набор параметров, отправьте в поддержку CEDRA названия полей без паролей. Мы уточним, какой способ подключения вам подходит.

Если касса доступна только в ресторане

Скажите об этом обслуживающей компании и поддержке CEDRA. Адрес, который открывается на компьютере кассира, может быть недоступен снаружи. Способ доступа нужно согласовать до подключения.

Другие кассы

Для YUMA, Saby Presto, Quick Resto, Poster, АТОЛ, Эвотор и других систем сначала уточните доступность подключения у CEDRA. Укажите название, версию, обслуживающую компанию и нужные данные. Если доступной формы нет, поддержка подскажет следующий шаг.

Загрузка отчёта из файла

Если API пока недоступен, откройте «Загрузка POS-отчётов». Поддерживаются совместимые XLSX/XML-отчёты из iiko, r_keeper и FastReport.

Выберите заведение, загрузите отчёт и проверьте период и итоги. Уточните срок хранения данных перед загрузкой. Файлы нужно загружать отдельно каждый раз, автоматическое обновление кассы такой импорт не включает.

4. Бронирования и доставка

Restoplace

Запросите API-ключ для своего ресторана у владельца кабинета или поддержки Restoplace.

1. Откройте «Источники данных» и найдите Restoplace.
2. Введите «API-ключ Restoplace».
3. Нажмите «Проверить и подключить».
4. Проверьте название площадки, количество гостей и броней после загрузки.

Кнопка «Обновить гостей» запускает обновление. В «Гости и чеки» показаны найденные связи с кассой. Если связи нет, сначала проверьте, загружены ли данные из обоих источников.

Яндекс Еда и Маркет Деливери

Попросите у ответственного за кабинет доступ к Vendor Management API и данные нужного ресторана.

Что запросить	Поле в CEDRA
client_id	client_id.
client_secret	client_secret.
origin_id ресторана	«origin_id заведения».

В карточке Яндекс Vendor выберите сервис и тип доставки, заполните поля и нажмите «Проверить и подключить».

После загрузки проверьте число заказов и их статусы. Кнопка «Обновить заказы» запускает обновление. Если нужных данных нет, уточните у партнёра, какие сведения доступны по вашему договору.

Продажи доставки могут уже входить в выручку кассы. При сверке отчётов учитывайте это, чтобы не посчитать один заказ дважды.

Restoclub и другие сервисы бронирования

Для Restoclub нужен официальный доступ к API или выгрузка по договору. Уточните у площадки доступный формат и передайте его описание поддержке CEDRA. Так же поступите, если вашего сервиса бронирования пока нет в списке.

5. CRM и учёт

CRM помогает хранить контакты и обращения гостей, назначать задачи сотрудникам и следить за их выполнением. Если вы уже пользуетесь CRM, подключите её к CEDRA для обмена задачами. Если CRM нет, для начала работы с кассой и отчётами она не требуется.

Bitrix24

Попросите у ответственного за портал входящий webhook с правами на работу с задачами. Это полная ссылка, которая содержит данные доступа.

В блоке «CRM» выберите Bitrix24 и вставьте ссылку в поле webhook URL. Перед настройкой уточните у поддержки CEDRA, включено ли подключение для вашего кабинета.

amoCRM

Попросите ответственного за интеграцию выдать домен кабинета и Access Token. Введите их в карточку amoCRM. Для обновления доступа могут понадобиться Refresh Token, Client ID, Client Secret и Redirect URI. Эти данные выдаёт ответственный за интеграцию.

Как проверить CRM

Создайте или обновите одну тестовую задачу. Проверьте исполнителя, срок, статус и ссылку на задачу во внешней CRM.

Текущее подключение Bitrix24 и amoCRM предназначено для обмена задачами. Перенос переписки и телефонии нужно обсуждать отдельно.

Другие CRM

Для Kaiten, Мегаплан, SendPulse CRM, RetailCRM, SberCRM, Kommo, eNOTE, Netix и Paraplan сначала уточните доступность подключения у CEDRA. Напишите, что нужно связать: задачи, клиентов, сделки или обращения. Поддержка подскажет, какие данные запросить у вашего сервиса.

1С и учётные системы

Для 1С, Контур.Эльбы и МоегоСклада укажите версию и что хотите передавать: продажи, остатки, закупки или документы. Если есть выгрузка, приложите пример без персональных данных.

Формат и доступность обмена согласуем до подключения. Это особенно важно для 1С: разные конфигурации могут требовать разной настройки.

6. Карты и внешние площадки

Карты и отзывы

Выберите заведение, затем найдите карточку площадки в интеграциях.

Площадка	Что подготовить
Яндекс Бизнес	Аккаунт с правами на карточку нужной организации.
Google Business Profile	Аккаунт, который управляет нужной локацией.
2ГИС Pro	Договорной доступ к отзывам и идентификатор заведения. Ключ для карты и доступ к отзывам оформляются отдельно.
Toweco	Официальный доступ к API или выгрузку из кабинета, а также список филиалов.

Для Яндекс Бизнеса и Google используйте кнопку авторизации, если она доступна. Для 2ГИС Pro и Toweco сначала согласуйте способ подключения с поддержкой CEDRA.

После загрузки проверьте заведение, площадку и даты отзывов. Если в CEDRA пусто, сравните результат с самой площадкой и передайте расхождение поддержке.

Реклама и посещаемость

Для Яндекс Директа, Яндекс Метрики, VK Рекламы, Telegram Ads и eLama сначала уточните у CEDRA доступность нужного обмена. Подготовьте ID кабинета или счётчика и список показателей, которые хотите получать.

Для статистики ресторана укажите его рекламный кабинет или счётчик.

Если нужна оценка рекламы по продажам, отдельно согласуйте, как связывать рекламные переходы и заказы.

Мониторинг соцсетей

В блоке «Мониторинг соцсетей» укажите публичную VK-группу или Telegram-канал и нажмите «Сохранить». Затем проверьте статус и появление публикаций.

Этот раздел используется для мониторинга публичных страниц. Отчёты в личный Telegram настраиваются в разделе «Настройки».

7. Отчёты и сообщения

Email

Письма CEDRA приходят на адрес вашего аккаунта. Для отчётов нужны доступ к ресторану и загруженные данные за выбранный период.

Если письма нет, проверьте адрес в профиле, папки «Спам» и «Рассылки». Если вас пригласили в команду, уточните у владельца доступ к нужному заведению. В поддержку можно передать тип письма и время запроса.

Telegram

1. Откройте «Настройки», затем «Telegram уведомления».
2. Создайте ссылку привязки, откройте по ней бота и нажмите Start / «Запустить».
3. Вернитесь в CEDRA и проверьте, что Telegram подключён.
4. Выберите настройки отчётов нужного ресторана и запросите один отчёт для проверки.

Для группы используйте отдельное подключение группы в CEDRA. Если бот не отвечает, проверьте, не заблокирован ли он, и напишите в поддержку. Индивидуальную ссылку привязки передавать другим людям не нужно.

MAX

Отчёты в MAX пока не запущены. До появления подключения используйте email. Когда канал станет доступен, привязать его можно будет по отдельной инструкции.

Другие каналы

Для WhatsApp Business, Instagram Direct, Facebook Messenger, сообщений VK и Avito Messenger уточните у CEDRA возможность подключения своего бизнес-аккаунта.

Если нужны сообщения гостям через Telegram Bot, MAX Bot или SMS, опишите задачу поддержке. Это отдельная настройка, которая не связана с личными отчётами владельца.

Для почты ресторана через IMAP/SMTP, n8n, webhooks и CEDRA API сначала опишите, какие сообщения или события нужно передавать. Поддержка поможет согласовать формат и права доступа.

8. Если что-то не получилось

Посмотрите, на каком шаге появилась ошибка: проверка доступа, сохранение или загрузка данных.

Что произошло	Что сделать
Неверный ключ, логин или пароль	Проверьте нужный кабинет и пробелы при копировании. Актуальность доступа уточните у поставщика.
Нет прав	Права в CEDRA уточните у владельца аккаунта. Права во внешней системе проверьте с её ответственным.
Таймаут или нет соединения	Проверьте адрес и порт с поставщиком. Если они верные, передайте ошибку поддержке CEDRA.
Ошибка сертификата	Отправьте точный текст ошибки поставщику и в поддержку CEDRA.
Нет нужной организации	Проверьте кабинет, регион, права и ID заведения.
Подключено, но данных нет	Проверьте дату, последний обмен и журнал загрузок. Первая загрузка может ещё выполняться.
Загрузка долго ожидает	Укажите поддержке время запуска и систему. Повторно создавать подключение не нужно.
Суммы отличаются от кассы	Сравните одно заведение за один завершённый день. Проверьте валюту, часовой пояс и начало дня.
Для системы нет кнопки подключения	Уточните у CEDRA доступность и способ подключения.

Что проверить после загрузки

- Касса: выручка, чеки и средний чек за один завершённый день.
- Брони и доставка: нужная площадка, период, количество записей и статусы.
- CRM: результат одной тестовой задачи.
- Отзывы: заведение, площадка и даты публикаций.
- Отчёты: письмо или сообщение действительно пришло в выбранный канал.

Как обратиться за помощью

Откройте Обратную связь. Напишите название и адрес заведения, систему, шаг ошибки и время попытки. Приложите текст ошибки или скриншот без паролей и ключей. Если уже обращались к поставщику, добавьте его ответ.